

Załącznik 2.

**REGULAMIN POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO
na stanowisko Prezesa Zarządu
ZKS Łabędy Sp. z o.o.**

z dnia 20.11.2024r.

I.	POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
II.	WYMAGANIA DLA KANDYDATÓW PRZYSTĘPUJĄCYCH DO POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO	4
III.	TRYB SKŁADANIA OFERT	5
IV.	WSTĘPNA OCENA OFERT (ETAP I)	7
V.	ROZMOWY KWALIFIKACYJNE (ETAP II)	8
VI.	HARMONOGRAM KONKURSU	10

Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu spółki ZKS Łabędy Sp. z o.o. (zwanej dalej „Spółką”).

I. Postanowienia Ogólne

1. Postępowania kwalifikacyjne ogłasza i przeprowadza Rada Nadzorcza ZKS Łabędy Sp. z o.o. (zwana dalej „Radą”).
2. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu ZKS Łabędy Sp. z o.o. zostanie zamieszczone na stronie internetowej Spółki oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Agencji Rozwoju Przemysłu S.A. z siedzibą w Warszawie.
3. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się etapowo:
 - a. I Etap: ogłoszenie o wszczęciu postępowania, przyjmowanie zgłoszeń, weryfikacja pod względem formalnym zgłoszeń kandydatów i kwalifikacja kandydatów do II Etapu. Kandydaci, których zgłoszenia spełnią wymogi formalne zostają dopuszczeni do II Etapu postępowania kwalifikacyjnego;
 - b. II Etap: przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami wyłonionymi w I Etapie i wyłonienie najlepszego kandydata.
4. Dokumenty dotyczące Spółki, w tym w szczególności Umowa Spółki, sprawozdania finansowe za lata 2018-2023, Regulamin organizacyjny Spółki, będą dostępne do wglądu dla kandydatów w siedzibie Spółki, tj. w Gliwicach przy ul. Mechaników 9 po uprzednim umówieniu się pod adresem mailowym: mrozek@zks.com.pl.

II. Wymagania dla kandydatów przystępujących do postępowania kwalifikacyjnego

1. Kandydat spełnia wymogi ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym,
2. spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b. posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c. posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d. spełnia inne niż wymienione w lit. a–c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska Prezesa organu zarządzającego w spółkach handlowych;
3. jednocześnie nie spełnia żadnego z poniższych warunków:
 - a. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e. jego aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

III Tryb składania ofert

1. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym jest łącznie
 - a. złożenie wniosku zawierającej wszystkie wymagane dokumenty drogą mailową na adres eczerniawko@zks.com.pl, z zastrzeżeniem, że oferta powinna wpłynąć w terminie do dnia 29.11.2024r. do godz. 10.00.;
 - b. dodatkowo fizyczne dostarczenie (osobiste lub wysłanie pocztą lub kurierem) do dnia 29.11.2024r. do godz. 10.00 na adres siedziby Spółki, zaklejonej koperty zaadresowanej do Przewodniczącego Rady Nadzorczej zawierającej:
 - i. zaświadczenia wymaganego w punkcie 2 ust. f) w oryginale;
 - ii. kopie dokumentów, potwierdzonych przez Kandydata, potwierdzających wykształcenie i staż pracy, w tym na stanowiskach kierowniczych i w zarządach, a wymaganych w punkcie 2 ustępy c), d), e).
2. Wniosek powinien zawierać:
 - a. życiorys (CV), zawierający opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego oraz adresem poczty elektronicznej,
 - b. list motywacyjny,
 - c. dyplom ukończenia studiów wyższych magisterskich oraz inne dyplomy studiów podyplomowych w przypadku ich ukończenia,
 - d. dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy oraz doświadczenie zawodowe,
 - e. inne dokumenty wg uznania kandydata potwierdzające kwalifikacje lub umiejętności,
 - f. zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności, nie starsze niż 1 miesiąc,
 - g. oświadczenia:
 - i. zgodę na powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu ZKS Łąbedy Sp. z o.o.,
 - ii. o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - iii. o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - iv. o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Prezesa zarządu w spółkach prawa handlowego,
 - v. o braku toczących się postępowań karnych przeciwko kandydatowi, w tym w szczególności za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII – XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587, 590, 591 Kodeksu spółek handlowych, z zastrzeżeniem postanowień art. 18 KSH,
 - vi. o niekaralności, z tym, że kandydat będzie zobowiązany do przedłożenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności, nie starszego niż 1 miesiąc, do czasu objęcia funkcji Prezesa Zarządu,
 - vii. o nie ujawnianiu ani wykorzystywaniu dokumentów i informacji dotyczących

Spółki powziętych przez kandydata w związku z uczestnictwem w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki,

- viii. o nie pełnieniu funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- ix. że jej aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki.
- x. o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego.

3. Złożone oferty nie podlegają zwrotowi.

IV Wstępna ocena ofert (Etap I)

1. Wstępna ocena odbywa się bez udziału kandydatów i polega na sprawdzeniu spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych określonych w rozdziale II ust. 1-4 oraz rozdziale III ust. 1, 2 na bazie dostarczonych dokumentów.
2. Do rozmów kwalifikacyjnych Etapu II, zakwalifikowani zostają kandydaci, którzy ściśle spełniają w/w kryteria.
3. Rada upoważnia Przewodniczącego do przeprowadzenia prac Etapu I oraz sporządzenia protokołu otwarcia i oceny formalnej wniosków, oraz do komunikacji z Kandydatami.
4. W przypadkach wątpliwych co do spełnienia warunków z ust. 1., Przewodniczący może skorzystać ze stosownej ekspertyzy prawnej.

V Rozmowy kwalifikacyjne (Etap II)

1. Etap II obejmuje rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, ocenę kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz ocenę ostateczną kandydatów i ustalenie wyników konkursu.
2. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami odbywać się będą w siedzibie Spółki w Gliwicach przy ul. Mechaników 9.
3. W przypadku ważnych okoliczności wynikających z czynników zewnętrznych, Etap II może odbyć się w trybie komunikacji elektronicznej, o czym Kandydat zostanie powiadomiony z wyprzedzeniem 3 dni.
4. Podczas rozmowy Kandydat może zostać poproszony o przedstawienie oryginałów dokumentów potwierdzających spełnianie wymogów formalnych. W przypadku Etapu II odbywanego zdalnie, oryginały powinny zostać okazane w terminie późniejszym jako warunek konieczny formalnego objęcia stanowiska.
5. W toku rozmowy kwalifikacyjnej, Rada oceni kwalifikacje, wiedzę i predyspozycje kandydata do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu Spółki ZKS Łabędy Sp. z o.o., w szczególności:
 - a. znajomość zagadnień związanych z prowadzeniem działalności w branży konstrukcji spawanych;
 - b. kwalifikacje, doświadczenie i osiągnięcia zawodowe przydatne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu Spółki ZKS Łabędy Sp. z o.o.;
 - c. znajomość zagadnień prawnych i organizacyjnych z obszaru Kodeksu Pracy, KSH, zamówień publicznych;
 - d. oraz zagadnień ładu korporacyjnego.
6. Każdemu kandydatowi zadawane będą pytania jednakowej treści.
7. Członkowie Rady dokonują indywidualnej oceny kandydatów na indywidualnych arkuszach oceny. Następnie punkty przyznane przez poszczególnych Członków Rady Nadzorczej danemu kandydatowi zostają zsumowane na zbiorczej karcie oceny. Ocenę punktową kandydata stanowi suma wszystkich punktów uzyskanych przez kandydata.
8. Odpowiedzi na pytania będą punktowane w skali 0-5:
 - 1 – odpowiedź zupełnie nieadekwatna lub brak odpowiedzi;
 - 2 – odpowiedź zawierająca przynajmniej jeden aspekt poruszanego pytania;
 - 3 – odpowiedź fragmentaryczna poruszająca kilka aspektów;
 - 4 – odpowiedź poruszająca główne elementy zagadnienia, niezbyt klarowna;
 - 5 – odpowiedź niemal wyczerpująca, o mniejszym ładunku doświadczenia osobistego i o nieco gorszej strukturze;
 - 6 – odpowiedź wyczerpująca, poparta w pełni osobistym doświadczeniem Kandydata, klarowna, dobrze ustrukturalizowana.

9. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów jednakowej największej liczby punktów, Rada przeprowadza dodatkowe rozmowy kwalifikacyjne wedle trybu jak dla Fazy II, o czym Rada informuje w ogłoszeniu.
10. Wyłonienie najlepszego kandydata następuje w drodze uchwały Rady Nadzorczej.
11. Z przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego Rada sporządza protokół.
12. Informacja o wynikach postępowania zostanie przekazana telefonicznie Kandydatom przez Przewodniczącego Rady lub inną osobę wyznaczoną.
13. Rada zastrzega sobie prawo do odwołania, unieważnienia lub zmiany warunków postępowania konkursowego bez podania przyczyny, o czym powiadamia mailowo kandydatów.

VI Harmonogram konkursu

Poniższy Harmonogram przedstawia jedynie orientacyjny przebieg procesu – podane poniżej daty, mogą ulec zmianie. Zmiana daty w poniższym Harmonogramie nie będzie wymagała zmiany Regulaminu.

21.11.2024:	Ogłoszenie konkursu poprzez umieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej Spółki oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ARP
do 29.11.2024:	Składanie ofert
do 04.12.2024:	Wstępna ocena ofert i poinformowanie kandydatów o zakwalifikowaniu do II Etapu konkursu
do 09.12.2024:	Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami
do 10.12.2024:	Ogłoszenie wyników konkursu

Przewodniczący Rady Nadzorczej

Ewelina Czerniawko-Karcz